ACADÉMIE DE NORMANDIE
Liberté Égalité Fraternité

JEAN MOULIN LYCÉE POLYVALENT

ACCORD DE STAGE

STAGE DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL - BACCALAUREAT PROFESSIONNEL

Période de formation en Entreprise :

PFMP3 du 23/11/2026 au 18/12/2026 OUI☐ NON☐

PFMP4 du 31/05/2027 au 25/06/2027 OUI☐ NON☐

Dates ..... OUI☐ NON☐

Le déroulement du stage :

L'élève, sous la responsabilité du tuteur, continue sa formation professionnelle en participant aux activités de l'entreprise et évalué sur des compétences définies dans le référentiel de formation. Le professeur référent prendra contact auprès du tuteur pour défnir les objectifs du stage.

Affaire suivie par : M. FLEURY

christophe.fleury@ac-normandie.fr

IDENTIFICATION DE L'ELEVE

NOM : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

PRENOM :| __|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

DATE de NAISSANCE :| __|__| |__|__| |__|__|__|__|

TELEPHONE : | __|__| |__|__| |__|__| | __|__| |__|__|

Classe : 1 TCI

Signature du responsable :

Mme EL IDRISSI
Responsable du bureau des entreprises
laila.el-idrissi@ac-normandie.fr

Téléphone : 02 32 54 09 31

IDENTIFICATION ET ADRESSE DE L'ENTREPRISE

NOM de l'ENTREPRISE : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

DOMAINE D'ACTIVITE : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

N° SIRET : ..... N° APE : .....

ADRESSE :|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

CODE POSTAL :|__|__|__|__|__| VILLE : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

TELEPHONE : |__|__| |__|__| |__|__| | __|__| |__|__| FAX : |__|__| |__|__| |__|__|| __|__||__|__|

MAIL : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__||__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

NOM DE L'ASSUREUR : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| N° CONTRAT : .....

JEAN MOULIN LYCÉE POLYVALENT

Rue du Maréchal FOCH
BP515
27 705 LES ANDELYS Cedex

Téléphone : 02 32 54 09 31

PERSONNE RESPONSABLE DE L'ENTREPRISE

NOM : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| PRENOM :| __|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

QUALITE/FONCTION : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

PERSONNE RESPONSABLE DANS L'ENTREPRISE (TUTEUR)

NOM : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| PRENOM :|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

QUALITE/FONCTION : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

TELEPHONE : |__|__| |__|__| |__|__| |__|__| |__|__| FAX : |__|__| |__|__| |__|__|| __|__||__|__|

HORAIRES PRESSENTIS (Durée max 8h/jour - 30h min et 35h max/semaine)

	MATIN	APRES-MIDI
LUNDI	h - h	h - h
MARDI	h - h	h - h
MERCREDI	h - h	h - h
JEUDI	h - h	h - h
VENDREDI	h - h	h - h
SAMEDI	h - h	h - h

Le travail de nuit est interdit :
- à l'élève mineur de 16 à 18 ans entre 22h et 6h

Signature et tampon de l'entreprise :

Les jours non effectués devront être rattrapés.

Document à compléter et à remettre au professeur principal pour la réalisation de la convention de stage.
Le stage ne pourra débuter que lorsque la convention sera signée par toutes les parties et retournée à l'établissement.

NOM DU PROFESSEUR : |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| **Date et Signature :**| __|__| |__|__| |__|__|__|__|

Reçu le : | __|__| |__|__| |__|__|__|__| enregistré le :| __|__| |__|__| |__|__|__|__|